«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая ТОО "MegaSnab Company"
Ясли сад – "СКАЗКА"
Ажанова А.Т.

Правила организации работы Совета по педагогической этике

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют статус, полномочия и порядок организации деятельности Совета по педагогической этике.

2. Совет по педагогической этике (далее — Совет) является коллегиальным органом **ТОО "MegaSnab Company" Ясли сад - "СКАЗКА"**

3. Физические и юридические лица вправе обращаться в Совет по педагогической этике по вопросам соблюдения педагогами норм педагогической этики.

4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с положениями Закона Республики Казахстан от 27.07.2007 г. «Об образовании», Закона Республики Казахстан от 27.12.2019 г. «О статусе педагога», приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 11.05.2020 г. № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики», а также на основе общепризнанных нравственных принципов и норм законодательства Республики Казахстан.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

5. Основными задачами Совета являются:

1) мониторинг, профилактика и предупреждение нарушений педагогической этики;

2) содействие улучшению нравственно-психологического климата в коллективе организации образования, разрешение спорных и конфликтных ситуаций, связанных с нарушением педагогической этики;

3) всестороннее изучение обстоятельств, необходимых для грамотного рассмотрения вопроса об ответственности педагогов;

4) изучение причин, способствовавших нарушению педагогической этики, и разработка на их основе рекомендаций руководителю организации образования.

6. Функции Совета:

1) принимать обращения педагогов и заслушивать их на своих заседаниях;

2) запрашивать у дошкольной организации материалы и необходимую информацию для выполнения задач, стоящих перед Советом;

3) получать объяснения от педагогов по рассматриваемым вопросам;

4) вносить руководителю предложения по проверке фактов нарушения педагогической этики;

5) разрабатывать для руководителя организации образования рекомендации по улучшению трудовой дисциплины и профилактике нарушений педагогической этики;

6) разрабатывать рекомендации по вопросам ответственности за нарушение педагогической этики;

7) обращаться в компетентные государственные органы или к соответствующим должностным лицам с предложениями о рассмотрении ответственности должностных лиц организации образования, не обеспечивших надлежащее рассмотрение рекомендаций Совета;

8) проводить работу по примирению сторон.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7. Срок полномочий Совета составляет три года.

8. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Количество членов Совета должно быть нечетным и составлять не менее пяти человек.

9. В состав Совета могут входить представители местных исполнительных органов, родительской общественности, общественных объединений, неправительственных организаций и иные лица.

10. Администрация организации образования при формировании Совета обеспечивает соблюдение требований законодательства.

11. Состав Совета избирается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя организации образования.

12. В состав Совета не могут входить лица:

1) признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) лишенные судом права занимать государственные должности в течение определенного срока;

3) освобожденные от должности за дисциплинарный проступок, дискредитирующий государственную службу;

4) ранее судимые либо освобожденные от уголовной ответственности за совершение преступления на основании подпунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой статьи 35 или статьи 36 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан;

5) уволенные по отрицательным мотивам из правоохранительных органов, специальных государственных органов, судов или с военной службы, за исключением случаев увольнения гражданина по причине отсутствия на работе (службе) без уважительной причины в течение трех и более часов подряд.

13. Руководитель организации образования, работники руководящего, административного и вспомогательного персонала организации образования не включаются в состав Совета.

14. Председатель и секретарь Совета избираются на первом заседании большинством голосов от состава Совета.

15. Председатель Совета созывает заседания Совета и определяет повестку дня.

Члены Совета имеют право:

1) вносить предложения по повестке дня заседаний;

2) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета и проектов его решений;

3) участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Советом.

16. Деятельность члена Совета прекращается в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил.

17. По решению Совета член Совета подлежит исключению из его состава в следующих случаях:

1) отсутствия на заседаниях Совета более трех раз в течение года, за исключением периода временной нетрудоспособности, освобождения от работы для выполнения государственных или общественных обязанностей, нахождения в отпуске или командировке;

2) выражения членом Совета желания выйти из состава Совета;

3) несоответствия требованиям пункта 12 настоящих Правил.

18. Заседания Совета:

1) считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета;

2) проводятся по мере необходимости;

3) работники, а также заинтересованные лица уведомляются о дате и повестке дня заседания не позднее чем за 7 календарных дней до его проведения.

Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены.

19. Член Совета не может участвовать в обсуждении и голосовании по дисциплинарному делу, если он либо проживающие совместно с ним родственники состоят в родственных отношениях с лицом, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, либо находятся в служебной или иной зависимости от указанного лица.

Член Совета до обсуждения и голосования по соответствующему делу сообщает членам Совета о наличии таких обстоятельств.

Совет принимает решения простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Члены Совета по педагогической этике не вправе воздерживаться при голосовании.

20. В случае отсутствия председателя Совета по его поручению обязанности председателя исполняет один из членов Совета.

21. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

22. Дисциплинарное дело в отношении педагога приостанавливается на период:

1) временной нетрудоспособности;

2) нахождения в отпуске или командировке;

3) освобождения от исполнения должностных обязанностей на время выполнения государственных или общественных обязанностей;

4) нахождения на подготовке, переподготовке, курсах повышения квалификации или стажировке.

23. Секретарь принимает меры по уведомлению лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности, о месте и времени проведения заседания Совета.

Рассмотрение дисциплинарного дела на заседании Совета может проводиться без участия лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности, если они были надлежащим образом уведомлены о времени и месте заседания Совета не менее чем за три дня до его проведения.

24. Надлежащим уведомлением в настоящих Правилах признается уведомление лица лично либо одного из совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с ним, под подпись, а также уведомление письмом, заказным письмом, телеграммой либо иными средствами связи, обеспечивающими регистрацию уведомления или вызова.

25. При рассмотрении на заседании вопроса о дисциплинарной ответственности педагога Совет решает следующие вопросы:

1) имело ли место конкретное действие (бездействие), являющееся основанием для рассмотрения дисциплинарной ответственности педагога;

2) является ли данное действие (бездействие) дисциплинарным проступком и какие нормы законодательства были нарушены при его совершении;

3) совершил ли педагог данный проступок;

4) усматривается ли вина педагога в совершении данного проступка;

5) соблюдены ли сроки привлечения педагога к дисциплинарной ответственности;

6) какой вид взыскания рекомендуется применить к педагогу.

26. По итогам рассмотрения дисциплинарного дела Совет может рекомендовать руководителю организации образования применить либо не применять к педагогу соответствующее дисциплинарное взыскание.

27. Обсуждения в отношении педагога и решения, принятые на их основе, могут быть преданы гласности только с его согласия.

28. Решение Совета носит рекомендательный характер и обжалованию не подлежит.

29. В ходе своей деятельности члены Совета обязаны соблюдать требования Закона Республики Казахстан от 21.05.2013 г. № 94-V «О персональных данных и их защите».